

# **RÉSIDENCE MARIUS LEDOUX**

## **DOSSIER D'ADMISSION**

**Logement étudiant**

Horaires d'ouverture du bureau administratif

Du lundi au vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00

Courriel : [ccas-residences@ville-bron.fr](mailto:ccas-residences@ville-bron.fr)

# FICHE DE RENSEIGNEMENTS

## Demandeur

NOM \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Né(e) le \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ À \_\_\_\_\_ Nationalité \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

## Domicile actuel / Domicile des parents

Adresse \_\_\_\_\_

Type de logement : \_\_\_\_\_

Êtes-vous : Locataire Hébergé(e) Hébergé(e) parents

Tél. domicile des parents / Portable des parents

## Situation professionnelle et ressources

	Étudiant(e)	Salarié(e)
Demandeur		
Gains mensuels		

Spécialité \_\_\_\_\_

Année d'études \_\_\_\_\_

Faculté ou Ecole \_\_\_\_\_

Adresse :

- Depuis quelle date résidez-vous à Bron ? \_\_\_\_\_

- Si vous êtes hébergé(e) :

Depuis quelle date êtes-vous hébergé(e) à Bron ? \_\_\_\_\_

	Mère	Père
<b>Profession</b>		
<b>Employeur : nom + adresse</b>		
<b>Ressources</b>		

## PERSONNES A PREVENIR (FALCULTATIF)

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

Déclare donner pouvoir à :

1	Nom – Prénom :		<b>Date et signature</b>
	Adresse :		
	Téléphone :		
	Lien de parenté :		
2	Nom – Prénom :		<b>Date et signature</b>
	Adresse :		
	Téléphone :		
	Lien de parenté :		

Pour retirer mes objets personnels dans le cas où, pour quelque motif que ce soit, je serais dans l'impossibilité d'occuper mon logement.

**Date et signature de l'étudiant**

## PIECES A FOURNIR

- Fiche de renseignements
- Pièce d'identité de l'étudiant
- Justificatif du statut étudiant (certificat de scolarité de l'année scolaire en cours)
- Ressources de l'étudiant
- Ressources des parents (avis d'imposition et dernier bulletin de salaire)
- Lettre de caution des parents
- Justificatif d'hébergement ou de logement actuel
- Une photo d'identité
- RIB

*La protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel est un droit fondamental. Les données communiquées sont protégées par le secret professionnel auquel est soumis tout le personnel. Leur traitement informatique est soumis au cadre fixé par la loi du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés mais aussi par le règlement européen 2016/679 relatif au règlement général sur la protection des données personnelles (RGPD).*

**Je soussigné(e) :** \_\_\_\_\_

**A :** \_\_\_\_\_ **Le :** \_\_\_\_\_

**Signature**

# FICHE DESCRIPTIVE DES LOGEMENTS

**Nombre d'appartements destinés aux étudiants :** 20 conventionnés

**Étages destinés aux étudiants :** 7<sup>ème</sup> et 8<sup>ème</sup> étage

**Type de logement :** T1 bis

**Superficie habitable/Loyer mensuel :**

Surface habitable	Loyer mensuel principal	Forfait charges	Total loyer
26,22 m <sup>2</sup>	197,77 euros	150,00 euros	347,77 euros
32,18 m <sup>2</sup>	216,60 euros	150,00 euros	366,60 euros
32,23 m <sup>2</sup>	222,88 euros	150,00 euros	372,88 euros
33,35 m <sup>2</sup>	229,16 euros	150,00 euros	379,16 euros

Possibilité d'avoir les APL

**Description de l'appartement :**

Il s'agit d'appartements de type T1 bis non meublés. Ils sont tous composés d'une pièce principale d'environ 15m<sup>2</sup>, d'une cuisine séparée non équipée avec placard mural et d'une salle de bain avec douche et toilettes.

A l'entrée, les appartements disposent également d'un placard mural, avec une partie penderie.

**Dépôt de garantie :**

Il sera demandé après l'entrée de l'étudiant(e) un dépôt de garantie représentant un mois de loyer mensuel principal (sans les charges).